

Guatemala, 27 de Junio 2014

Licenciado
Francisco Javier Ardón Quezada
Viceministra del deporte y la Recreación
Ministerio DE Cultura y Deporte
Su Despacho

Estimado Viceministro:

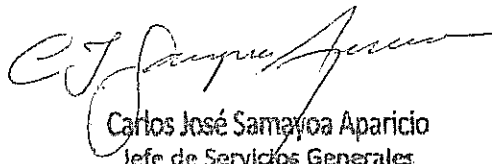
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estimado en contrato administrativo por servicios técnico profesionales número 391-2014 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Numero 35-2014, correspondiente al mes de Junio 2014, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie A No.000020.

ATRIBUCIONES:

- Se entregaron a las personas asignadas los nuevos aparatos telefónicos de la empresa Tigo, debido a la renovación del contrato.
- Actualizar y llevar un correcto control ordenado de las personas a quienes se les a entregado aparato telefónico, micro SIM o Modems.
- Aportar ideas en eventos especiales relacionados con el análisis, la discusión de problemas de competencia de la Unidad.
- Velar por el correcto seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la unidad e informar al encargado según corresponda el estatus de los mismos para la toma de decisiones.
- Aportar significativamente en la elaboración del plan Operativo Anual y la memoria de labores de la unidad.
- Prepara informes que le sean solicitados, en lo que refiere a avances y pendientes de la agenda planificada.



Andrea Aguilar
Servicios Generales



Carlos José Samayoa Aparicio
Jefe de Servicios Generales
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes